

Regulamin Programu „Staż na PBŚ”

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Program „Staż na PBŚ” jest skierowany do studentów studiów II stopnia prowadzonych na PBŚ, zainteresowanych pracą naukową, zmotywowanych do rozwoju umiejętności i zdobywania doświadczenia badawczego uzupełniającego wiedzę pozyskaną na studiach.

2. Staż naukowy polega na włączeniu studentów do prac badawczych prowadzonych przez zespoły badawcze PBŚ w celu zapoznania ze specyfiką pracy naukowej oraz nowoczesnymi metodami eksperymentalnymi i obliczeniowymi.

3. Staże naukowe realizowane są na wydziałach PBŚ.

4. Liczbę staży, które mogą być realizowane w tym samym czasie na wydziale określa Rektor na dany rok akademicki.

5. Student realizuje staż pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora oraz 5-letnie doświadczenie dydaktyczne, który pełni obowiązki Opiekuna stażu.

6. Nauczyciel spełniający warunki określone w ust. 5 przedstawia propozycję tematu stażu wraz z jego opisem oraz zagadnienia związane z problematyką stażu, które będą podstawą rozmowy kwalifikacyjnej.

7. Informacje o naborze na staż na dany semestr oraz materiały wymienione w ust. 6 będą zamieszczane na stronach wydziałowych PBŚ.

8. Uczelnia zastrzega sobie prawo do wycofania tematu, jeżeli jego realizacja, z przyczyn niezależnych, w danym semestrze jest niemożliwa.

9. Wysokość wynagrodzenia stażowego obowiązująca w danym roku kalendarzowym ustalana jest corocznie zarządzeniem Rektora PBŚ.

Czas trwania stażu

§ 2. 1. Staż może trwać od 6 do 12 miesięcy.

2. Łączna liczba godzin zadań stażowych realizowanych przez Studenta wynosi 20 godzin tygodniowo.

Rekrutacja na staż

§ 3. 1. Osoba ubiegająca się o staż musi spełniać poniższe warunki:

1) być studentem studiów II stopnia, kierunków realizowanych na PBŚ;

2) ukończyć studia I stopnia z oceną co najmniej 4,5 lub zaliczyć semestr studiów II stopnia, poprzedzający rozpoczęcie stażu, z oceną średnią nie niższą niż 4.5;

3) złożyć komplet dokumentów wymienionych w ust. 2.

2. Osoba ubiegająca się o staż powinna wybrać jeden z tematów staży zamieszczonych na stronie Uczelni, a następnie wypełnić i wysłać pocztą elektroniczną, na adres Biura Dziekana wydziału, na którym realizowany będzie staż, następujące dokumenty:

1) wydrukowany i podpisany formularz zgłoszeniowy/wniosek (wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu);

2) oświadczenie o ubezpieczeniu (wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu);

3) potwierdzoną informację o dotychczasowej aktywności w zakresie działalności naukowej m.in. odbyte kursy, inne staże, dodatkowe praktyki, działalność w kołach naukowych, publikacje, udział w konferencjach (wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).

3. Wzory dokumentów, o których mowa jest w ust. 2 są dostępne na wydziałowych stronach internetowych PBS.

4. Rekrutacja będzie prowadzona w dwóch terminach: w okresie dwóch tygodni po ogłoszeniu wyników rekrutacji na studia II stopnia oraz w okresie dwóch tygodni od ostatniego dnia sesji letniej.

5. Rekrutacja przebiega w następujących etapach:

1) ocena formalna pod względem kompletności złożonej dokumentacji, określonej w ust. 2, przez wydziałowy zespół do spraw staży;

2) ocena merytoryczna - rozmowa kwalifikacyjna Kandydata, który spełnił wymagania formalne, z wydziałowym zespołem do spraw staży;

3) dziekan na podstawie dostarczonej dokumentacji i opinii wydziałowego zespołu do spraw staży składa wniosek do Rektora o przyjęcie Kandydata na staż;

4) po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez Rektora następuje podpisanie dwustronnej umowy stażowej z Kandydatem (wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu).

6. Rozmowa kwalifikacyjna jest sprawdzianem wiedzy Kandydata związanej z wybranym tematem stażu. Wydziałowy zespół ds. staży ocenia odpowiedzi Studenta na pytania obejmujące problematykę stażu.

7. Opiekun przygotowuje indywidualny program stażu, który po akceptacji Dziekana, przedstawia Kandydatowi przed rozpoczęciem stażu.

Postanowienia końcowe

§ 4. 1. Ostateczną decyzję o realizacji stażu w Politechnice Bydgoskiej podejmuje Rektor.

2. Uczelnia zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym terminie.

3. Zasady odbywania przez Studenta stażu naukowego określa Umowa o organizację i przeprowadzenie stażu naukowego stanowiąca załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.